**Република Србија**

**Дирекција за мере и драгоцене метале Сектор за развој метрологије** [www.dmdm.gov.rs](http://www.dmdm.gov.rs/)

**ЗАХТЕВ**

**ЗА ПРИЗНАВАЊЕ НАЦИОНАЛНОГ ЕТАЛОНА И ИМЕНОВАЊЕ НОСИОЦА НАЦИОНАЛНОГ**

**ЕТАЛОНА**

|  |
| --- |
| **Основни подаци о подносиоцу захтева** |
| **Пословно име / назив** |  |
| **Седиште** |  |
| **Контакт телефон** |  |
| **Име и презиме овлашћеног заступника** |  |
| **Матични број** |  |  |  |  |  |  |  |  | **ПИБ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Адреса електронске поште** |  |

|  |
| --- |
| **Oрганизационa структурa и претежна делатност** |
|  |
| **Назив и метролошке карактеристике еталона на који се захтев односи** |
|  |

|  |
| --- |
| **Акредитација подносиоца захтева према стандарду SRPS ISO/IEC 17025** |
| Обим акредитације | Датум додељивања акта оакредитацији | Датум важења обимаакредитације |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **ПОДАЦИ О ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТИМА, ОПРЕМИ, ПРОСТОРУ И ЛОКАЦИЈИ ЧУВАЊА, ОДРЖАВАЊА И УНАПРЕЂЕЊА МЕТРОЛОШКИХ КАРАКТЕРИСТИКА****ЕТАЛОНА** |
| Технички капацитети |
|  |
| Опрема |
|  |
| Простор и локација |
|  |
| Подаци о кадровским капацитетима – стручна оспособљеност и радно искуство запослених/ангажованих на пословима чувања, одржавања и унапређења еталона |
|  |

У прилогу захтева, достављам следећу документацију (*документа под редним бројевима 3 и 9 орган прибавља по службеној дужности, уз изјаву подносиоца захтева*)1:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Назив документа** | **Форма документа** | **Специфичности у вези документа** | **Издавалац документа** |
| 1. | Доказ о захтеваној стручној спреми запослених | Копија | / | Подносилац захтева |
| 2. | Доказ о искуству из области метрологије иеталонирања за ту величину за запослене који ће одржавати еталон | Копија | Садржи: подаци о дужини радног искуства из области метрологије везане за еталон те величине;подаци који се односе на запослене из којих се јасно препознају послови развијања, остваривања, чувања, одржавања и усавршавања тих еталона, степен образовања, списак обука (сертификати, потврде...),списак стручних радова, подаци о међународним активностима у препознатим међународним организацијама BIPM, EURAMET и другим релевантним организацијама, које се могу довести увези са активностима на рализацији одређене физичке величине за еталон | Подносилац захтев |
| 3. | Извештај о међулабораторијском поређењу | Копија | Садржи: подаци о оствареним резултатимаеталонирања подносиоца захтева. Еn број, Z скор или други фактор за евалуацију учешћа умеђулабораторијским поређењима. Доставља се уколико га странка поседује. | EURAMET |
| 4. | Извештај о учешћу на Техничким комитетима EURAMET из одговарајуће области за коју сеподноси захтев | Копија | Активности по годинама учешћа | EURAMET |
| 5. | Документ који описује локацију, даје информације о површини и позицији лабораторије у правном ентитету | Оригинал | / | Подносилац захтева |

1 Документа која се достављају у копији, подносилац захтева може доставити и у оригиналу или овереној копији, по свом избору

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Назив документа** | **Форма документа** | **Специфичности у вези документа** | **Издавалац документа** |
| 6. | Документ који садржи списак опреме која чини еталон основна опрема, као и помоћна опрема неопходна за реализацију физичке величине сатим еталоном | Оригинал | / | Подносилац захтева |
| 7. | Документи који представљају доказе о признатој следивости опреме (Уверења оеталонирању, Извештај о међулабораторијским поређењима и други документи као доказ оследивости | Оригинал | / | Подносилац захтева |
| 8. | Доказ о уплати републичке административне таксе за захтев | Оригинал | / | Банка или пошта |
| 9. | Доказ о уплати републичке административне таксе за одлуку о проглашењу националногеталона и именовање носиоца националног еталона | Оригинал | / | Банка или пошта |

#  Изјава подносиоца захтева у вези прибављања података по службеној дужности

Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може да изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања, сходно члану 103. став 3. Закона о општем управном поступку (*одабрати један од понуђених одговора*):

* ДА
* НЕ

Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне и остале податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити документа под редним бројевима 3 и/или 9 (*у наставку навести редне бројеве докумената које ће подносилац прибавити сам*):

Упознат/а сам да, уколико наведене податке и документа, неопходна за одлучивање органа, не поднесем у року од 8 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и решењем ће се одбацити.

Захтев и потребна документација се могу поднети и електронским путем, на: office@dmdm.rs .

|  |  |
| --- | --- |
| У  | , дана  |
|  | Потпис подносиоца захтева |

# ИНФОРМАЦИЈА ЗА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА

|  |  |
| --- | --- |
| **Рок за решавање поднетог захтева** | 30 дана од покретања поступка |

Потребно је уплатити следеће издатке:

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.бр.** | **Финансијски издаци** |
| 1. | Републичкаадминистративна такса за захтев за проглашењенационалног еталона и именовање носиоца националног еталона | Износ издатка | 3.760,00 РСД |
| Сврха уплате | Административна такса за захтев |
| Назив и адреса примаоца | Република Србија |
| Број рачуна | 840-31020845-72 |
| Модел и позив на број | модел 97, позив на број: разликује се у зависности од места пребивалишта подносиоца захтева, a одређенје [Прилогом 3](https://www.dmdm.rs/images/dokumenti/Spisak-opstina-gradova-teritorija-lat.pdf) Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна ("Сл. гласник РС", бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017,36/2018, 44/2018 - др. закон, 104/2018,14/2019, 33/2019, 68/2019, 151/2020, 19/2021, 10/2022, 144/2022, 25/2023, 83/2023, 118/2023, 26/2024 и 55/2024).). |
| Напомена | Ослобађају се плаћања таксе:1. органи, организације и институције Републике Србије
2. органи и организације аутономних покрајна, односно јединица локалне самоуправе
3. организације обавезног социјалног осигурања
4. установе основане од стране Републике Србије, аутономних покрајина, односно јединца локалне самоуправе;

4а) цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама;1. Црвени крст Србије;
2. дипломатско-конзуларна представништва стране државе, под

условом узајамности |
| 2. | Републичкиадминистративна такса за одлуку која седоноси по захтеву за проглашењенационалног еталона и | Износ издатка | 18.830,00 РСД |
| Сврха уплате | Административна такса за одлуку |
| Назив и адреса примаоца | Република Србија |
| Број рачуна | 840-31020845-72 |
| Модел и позив на број | модел 97, позив на број: разликује се узависности од места пребивалишта |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | именовање носиоца националног еталона |  | подносиоца захтева, a одређенје [Прилогом 3](https://www.dmdm.rs/images/dokumenti/Spisak-opstina-gradova-teritorija-lat.pdf) Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна ("Сл. гласник РС", бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017,36/2018, 44/2018 - др. закон, 104/2018,14/2019, 33/2019, 68/2019, 151/2020, 19/2021, 10/2022, 144/2022, 25/2023, 83/2023, 118/2023, 26/2024 и 55/2024).). |
| Напомена | Ослобађају се плаћања таксе:1. органи, организације и институције Републике Србије
2. органи и организације аутономних покрајна, односно јединица локалне самоуправе
3. организације обавезног социјалног осигурања
4. установе основане од стране Републике Србије, аутономних покрајина, односно јединца локалне самоуправе;

4а) цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама;1. Црвени крст Србије;
2. дипломатско-конзуларна

представништва стране државе, под условом узајамности |